

Положение
об Общем собрании работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа № 66»
(МБОУ «Школа № 66»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №66» (далее – школа) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» №273-ФЗ от 26.12.2012, Трудовым кодексом РФ. Используются в своей работе письма и методические разъяснения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования и труда, региональные и муниципальные нормативно правовые акты, письма и разъяснения общественных организаций управления, действует в соответствии с Уставом Школы.

1.2. Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников Школы по согласованию с профсоюзным комитетом и утверждается директором школы.

1.3. Настоящее Положение регулирует совершенствование образовательного процесса в школе, с целью содействия осуществления самоуправляющихся начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав школы в решение вопросов, способствующих организации образовательного процесса, защиты прав работников школы и регулирование трудовых отношений

2. Порядок работы и функции Собрания

2.1. Членами Собрания школы являются руководящие, педагогические и технические работники, библиотекарь, лица, работающие по трудовому договору в школе, представитель Учредителя.

2.2. Собрание проводится не чаще двух раз за учебный год по плану работы школы и по мере необходимости.

2.3. Для ведения заседания Собрание избирает из своих членов председателя и секретаря, ведущего протокол Собрания.

2.4. собрание обсуждает Коллективный договор администрации и работников школы, выдвигает работников образовательной организации для участия в комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта Коллективного договора, которая создаётся для решения вопросов заключения, изменения и дополнения Коллективного договора.

2.5. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение Коллективного договора:

- а) по охране труда и соблюдению техники безопасности;
- б) по разрешению вопросов социальной защиты;
- в) по контролю исполнения трудовых договоров работников школы (порядок заключения коллективного договора определяется сторонами в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами (ст. 42 ТК РФ);
- г) по распределению материальной помощи работникам;
- д) по разрешению трудовых споров.

2.6. Утверждает локальные нормативные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.).

2.7. Подготавливает и заслушивает отчеты комиссий, в частности, о работе по Коллективному договору.

2.8. Определяет численность и срок полномочий комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.9. Рассматривает в разработке образовательной программы школы.

2.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам организации основной деятельности.

2.11. Представляет работников школы на награждение отраслевыми и государственными наградами.

3. Права общего собрания

3.1. Создание временных или постоянных комиссий, решающих конфликтные вопросы о труде и трудовых отношениях в коллективе.

3.2. Внесение предложений по изменению и дополнению Коллективного договора администрации и работников школы.

3.3. Внесение в повестку собрания отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

4. Ответственность Собрания

4.1. Реализация в полном объеме Коллективного договора.

4.2. Соблюдение Устава и локальных нормативных актов школы.

4.3. Соблюдение такта и уважения к мнению коллег в ходе решения вопросов повестки заседания Собрания.

4.4. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

5. Документация

5.1. План работы Собрания является составной частью плана работы школы.

5.2. Заседания и решения Собрания работников школы протоколируются.

5.3. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.

5.4. Документация Собрания передается по акту при смене директора школы.

6. Порядок принятия настоящего Положения

6.1. Положение обсуждается и принимается решением общего собрания работников Школы по согласованию с профсоюзным комитетом и утверждается директором школы.

7. Контроль за соблюдением настоящего Положения

7.1. Контроль за выполнением решения Общего собрания осуществляет ответственное лицо (избранный председатель) школы.

8. Ответственность за нарушение настоящего Положения

8.1. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение участниками образовательных отношений своих обязанностей, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.